

- перечень информации (материалов), предоставляемой членам при подготовке к проведению общего собрания;
- форму голосования по каждому вопросу повестки дня;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

9.14. Правление решает также иные вопросы, связанные с подготовкой к проведению общего собрания членов Товарищества.

9.15. Повестка дня определяется Правлением Товарищества. При этом учитываются пожелания членов Товарищества.

Повестка общего собрания членов Товарищества не может включать вопросы, решение по которым в соответствии с действующим законодательством, не относится к компетенции общего собрания членов Товарищества.

Предложения в повестку дня общего собрания членов Товарищества вправе вносить члены Товарищества в срок не позднее 10 (десяти) дней после опубликования повестки собрания.

Предложение о включении вопроса в повестку дня общего собрания членов Товарищества в письменной форме направляется в адрес Правления Товарищества, и должно содержать данные о лице, вносящем соответствующее предложение, и причину для включения указанного вопроса в повестку дня.

При внесении предложений о выдвижении кандидатов в Правление Товарищества, в том числе в случае самовыдвижения, должно быть указано имя кандидата.

Правление рассматривает поступившие предложения и принимает решение о включении их в повестку дня общего собрания членов Товарищества или об отказе во включении в повестку дня не позднее 10 дней после поступления предложения.

9.16. После назначения даты, места, времени проведения и утверждения повестки дня общего собрания членов Товарищества, Правление Товарищества направляет членам Товарищества письменное уведомление о проведении общего собрания. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества вручается каждому члену Товарищества под расписку либо по электронной почте, либо вывешивается на доске объявлений, либо путем почтового отправления (заказным письмом) по адресу, указанному членом товарищества в письменной форме. Уведомление направляется не позднее, чем за 10 дней до даты проведения общего собрания членов Товарищества.

Кроме того, уведомление о проведении общего собрания, дате, месте проведения и повестке дня публикуется на доске объявлений и выкладывается на сайте Товарищества. В уведомлении о проведении общего собрания указывается

- сведения о лице, по чьей инициативе созывается общее собрание;
- форма проведения данного собрания (собрание или заочное голосование);
- дата, место и время проведения собрания, а в случае проведения общего собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения, бюллетени для голосования распространяются через почтовые ящики;
- повестка дня собрания;
- порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.
- условия, наступление или существование которых для членов Товарищества приводит к потере их права на участие в общем собрании Товарищества.

9.17. В случае если голосование на общем собрании членов Товарищества проводится бюллетенями, то Правление утверждает форму и текст бюллетеня для голосования.

9.18. Бюллетень для голосования должен содержать:

- полное наименование Товарищества;
- дату и время проведения общего собрания;
- номер квартиры или нежилого помещения, принадлежащего члену Товарищества;
- долю голосов, равную площади помещений, принадлежащих членам Товарищества;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и очередность его